

Leiekontrakt for Kirkevik

	Utleier	Leietaker
Navn	Feriehjemmet Kirkevik, Oslo Juvente	
Org. Nr	883 902 122	
Kontaktperson	Ida Braaten	
Epost, kontaktperson	kirkevik@juvente.no	
Telefonnummer, kontaktperson	971 93 885	
Dato start:		Dato slutt:

1. Leien omfatter

Bruk av bygninger og uteareal. Alle benyttede bygninger blir rengjort etter hver leietaker. Det skal være toalettpapir og ordinære rengjøringsmidler tilgjengelig på eiendommen som leietaker kan bruke.

2. Bruk av eiendommen

Stedet skal brukes i henhold til retningslinjene (vedlegg 1). Hvis stedet ikke er forlatt i samsvar med disse retningslinjene, belastes leietaker for alle kostnader knyttet til opprydding og eventuelt hærverk.

Alkohol og andre rusmidler er ikke tillatt på Kirkevik eller på dets område. Dette gjelder alle brukere av stedet. Røyking er ikke tillatt innendørs. Alle sneiper skal plukkes opp.

3. Brannvernsrutiner

Leietakeren plikter å sette seg inn i brannvernsrutinene (vedlegg 2). Den enkelte leietaker må i sin planlegging innarbeide disse rutinene.

4. Levering av nøkler og betaling

Nøkler hentes og leveres på angitt sted. Betaling for leie av stedet må betales før oppholdet starter. Hvis ikke gis ikke tilgang på nøkkelen. Kontrakten underskrives og tas med på Kirkevik, hvor den legges i «utleiepermen» som ligger i primusen (kjøkkenbygget).

Vi ønsker dere et godt opphold!

Jeg bekrefter med dette at jeg har forstått mitt ansvar som leietaker og at jeg har lest og forstått vedleggene om ordens- og brannvernregler.

Sted, dato, underskrift (utleier)

Sted, dato, underskrift (leietaker)

Retningslinjer for bruk av Kirkevik (vedlegg 1)

1. Kirkevik eies av den ruspolitiske ungdomsorganisasjonen Juvente. Alkohol og andre rusmidler er ikke tillatt på Kirkevik og dets område. Dette gjelder både deltakere og ledere. Brudd på dette fører til øyeblikkelig utkastelse.
2. Røyking er ikke tillatt innendørs. Alle sneiper skal plukkes opp.
3. Hærverk medfører erstatningsansvar og eventuell utelukkelse fra besøk på Kirkevik.
4. Vi har naboer. Derfor skal det være stille på natten utenfor hytta fra 23.00 til 7.00. Hold vinduer og dører lukket så lenge det er aktivitet i hyttene på kvelden og natta.
5. Trafikk til og fra hytta skal foregå langs vei og sti. Ta hensyn til naboene, og begrensn støy på natten.
6. Ta godt vare på våre uteområder, felling av trær og kutting av bar uten godkjennelse regnes som hærverk.
7. Det er generelt forbud mot å tenne bål. Hvis det ønskes unntak fra dette, må det innhentes tillatelse fra både styret og brannvesenet i god tid.
8. Hytta skal ryddes og vaskes før den forlates. Kjøleskapene skal tømmes, oppvaskmaskin tømmes for vann og rengjøres. Spør oss gjerne før dere setter igjen tørrmat.
9. Vi ber om at dere begrenser bruk av engangsbestikk og -tallerkener. Vi har både dekketøy og oppvaskmaskin.
10. Robåten og kajaker kan brukes dersom dere vet hvordan de brukes. Årer står inne, og skal alltid plasseres tilbake. Redningsvester finner dere sammen med årer i inngangen bak kjøkenbygget (dør som peker ut mot naboen og parkeringsplassen). Vi gjør oppmerksom på all bruk av denne typen utstyr brukes på eget ansvar!
11. Det skal ikke settes igjen søppel, verken på hytta, utenfor søppelbøtter eller langs veien. Restavfall komprimeres og legges i våre merkede søppelbøtter. Papp puttes i pappbeholder. Ta kontakt med styret dersom det er søppel som ikke får plass i søppelbeholderne. Pant kan settes i panteskabet eller pantes selv.
12. Madrassene skal ikke fjernes fra sengene. Ta med eget laken i tillegg til sovepose eller dyne.
13. Ved avreise skal dører til soverom stå åpent. Alle ovner skrues av.
14. Sjekk at alle ytterdører er låst, og vinduer lukket når dere forlater hyttene.
15. Rapporter eventuelle mangler og skader før du forlater området, sendes på epost eller sms til kirkevik@juvente.no.
16. Brudd på regler og manglende vask/rydding vil medføre gebyr og mulig utelukkelse fra framtidig leie.
17. Brannsikkerhetsrutinene kommer i tillegg til disse rutinene.

Brannsikkerhetsrutiner for Feriehjemmet Kirkevik (vedlegg 2)

Det påhviler et spesielt ansvar hos den ansvarlige lederen og den gruppen som bruker Kirkevik. Det er derfor helt avgjørende at den som blir valgt brannansvarlig orienterer seg om hvilke installasjoner som er i bygningene, samt rutiner og regler som gjelder for bruk av stedet. Dette dokumentet må leses nøye av brannansvarlig.

Brannvarslingsanlegg

Det er montert automatisk brannvarslingsanlegg som dekker alle deler av stedet og er direkte knyttet til vaktelskap/brannvesen. Det er montert røykvarslere og det er særlig viktig at disse ikke blir satt ut av funksjon. Kontrollpanelet for anlegget er i første etasje i "Nyhuset" (huset med soveplasser).

1. Før ankomst

- Tildel ansvar for brannrutinene til en person. Navn og nummer skal sendes til: kirkevik@juvente.no før arrangementet startes.

2. Ved ankomst

- Kontroller at ingen nødutganger/rømningsveier er blokkert.
- Kontroller at kontrollpanelet for anlegget ikke blinker, men konstant lyser grønt.
- Kontroller at alle brannslukningsapparat er tilgjengelig og i orden.
- Sørg for å ha kontroll på alle overnattende gjester.
- Ved avvik, kontakt, Ida Braaten 97193885.

3. Under arrangementet

- Jevnlig kontroll av soverom og nødutganger/rømningsveier.
- Brannansvarlig skal ha oppdatert oversikt over antall overnattende per rom (ev. i teltene).
- Det er generelt forbud mot å tenne bål. Hvis det ønskes unntak fra dette, må det innhentes tillatelse fra både styret og brannvesenet i god tid. Grilling skal kun skje i grillene foran "Primusen"/Kjøkkenbygningen. Skal det tennes bål skjer dette kun på svaberget mellom fotballbanen og «gamlehuset» (rett ved flaggstanga)

3.1 Ved brannalarm eller annen varsling av brann

- Brannansvarlig sjekker brannpanelet og angitt brannsted.
- De andre ansvarlige skal sørge for evakuering til egnet sted og foreta opprop/sjekk av at alle er der.

3.2 Ved falsk brannvarsling

- Brannalarm avstilles.

- Kirkevik varsles på telefon: 97193885. Dersom Ida ikke er å få tak i må vaktelskapet varsles, se telefonnummer på varslingspanel. Oppgi at dere ringer fra Feriehjemmet Kirkevik og at det er falsk alarm.

2.3 Ved reell brann

- Brannvesenet varsles på telefon 110.
- Opprop av evakuerte deltakere, med sjekk mot liste over tilstedeværende.
- Brannvesen mottas og vises til brannsted.
- Slukking kan forsøkes, dersom ansvarlig person mener dette er tilrådelig og ikke utgjør fare for liv eller helse.
- Kirkevikstyret varsles når brannansvarlig har kontrollert at alle er evakuert og det er kontroll på situasjonen.

3. Etter arrangement

- Kontroller at ingen nødutganger/rømningsveier er blokkert
- Kontroll av at alle brannslukkingsapparater er på plass og ubrukt
- Kontroller at kontrollpanelet for anlegget ikke blinker, men konstant lyser grønt.
- Kontroller at grillen er fullstendig slukket og hell gjerne på ekstra vann.